



MINISTÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO INTERNA
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras
Concurso / Inspetor / Carreira de Investigação e Fiscalização

NOTE BEM

Não preencha este requerimento sem ter lido as instruções no verso.

QUADRO 1

Para uso exclusivo dos Serviços
(Nº Candidatura)

DADOS PESSOAIS DO CANDIDATO

QUADRO 2	NOME DO CANDIDATO
Nome	<input type="text"/>

QUADRO 3	MORADA DO CANDIDATO
Morada	<input type="text"/>
Localidade	Endereço de Correio Eletrónico
Código Postal	Telemóvel
	Telefone

QUADRO 4	OUTROS DADOS DO CANDIDATO					
Cartão do Cidadão	Data de Nascimento DD-MM-AAAA	Sexo	Nacionalidade	Estado Civil	Habilitações Literárias	Situação Militar
Altura	Nº Carta de Condução Veículos Ligeiros				Prova de Língua Estrangeira	

QUADRO 5	Situação Jurídico/Funcional	
Titular de relação jurídica de emprego público?	Sim <input type="checkbox"/>	Não <input type="checkbox"/>
Nomeação	Definitiva	Organismo
	Transitória por tempo determinado	
	Transitória por tempo determinável	Carreira/Categoria
Contrato Trabalho em Funções Públicas	Tempo indeterminado	
	Tempo determinado (termo certo)	
	Tempo determinável (termo incerto)	
Situação Atual	Em exercício de funções	
	Em licença	
	Em valorização profissional	
	Outra	

QUADRO 6	FORMAÇÃO COMPLEMENTAR
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

QUADRO 7	DECLARAÇÃO – SOB COMPROMISSO DE HONRA
	Nos termos do ponto 15.4 do Aviso de Abertura declaro sob compromisso de honra, relativamente à minha situação militar que:
	<input type="text"/>

QUADRO 8	COMUNICAÇÃO E NOTIFICAÇÃO
	Autorizo que o contacto telefónico e o endereço de correio eletrónico sejam utilizados para efeito dos artigos 63º e 112º do Código do Procedimento Administrativo <input type="checkbox"/>

QUADRO 9	AS FALSAS DECLARAÇÕES SERÃO PUNIDAS NOS TERMOS DA LEI
	Declaro que todos os elementos constantes deste requerimento correspondem à verdade.
	Assinatura do Candidato _____ de _____ de _____

INSTRUÇÕES**INSTRUÇÕES GERAIS**

- a) Preencha o requerimento de forma bem legível e em letra de imprensa, colocando apenas a letra ou um algarismo em cada uma das quadrículas. Utilize de preferência uma caneta preta do tipo esferográfica.
- b) Não preencha fora das áreas assinaladas, existem zonas para uso exclusivo dos serviços.

QUADRO 2**NOME**

Existem 41 quadrículas para preencher o **nome**, deixe um espaço em branco entre os nomes.
Se o seu nome tem mais de 41 caracteres, espaços incluídos, abrevie alguns dos seus apelidos, mas não abrevie o último.

QUADRO 3**MORADA**

Existem 41 quadrículas para a **morada**, deixe um espaço em branco entre as palavras.
Se a sua morada tem mais de 41 caracteres, espaços incluídos, abrevie algumas palavras de forma a manter possível o envio da correspondência para a morada pretendida.

LOCALIDADE

Abrevie a **localidade** se esta tiver mais de 25 caracteres, espaços incluídos.

ENDEREÇO DE CORREIO ELETRÓNICO

Campo livre para o preenchimento do **endereço de correio eletrónico**.

CÓDIGO POSTAL

4 quadrículas para inserir o **código postal principal** e 3 quadrículas para o **código auxiliar**, seguido de campo livre para a sua **designação**.

TELEMÓVEL e TELEFONE

9 quadrículas para o **telemóvel** e para o **telefone**

QUADRO 4**CARTÃO DO CIDADÃO**

9 quadrículas para inserir o número do **cartão do cidadão**.

DATA DE NASCIMENTO

8 quadrículas para inserir a **data de nascimento** no formato DD MM AAAA

Utilize zeros (0) à esquerda quando os números forem inferiores a 10 » exemplo:

1	2	-	0	2	-	1	9	8	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

SEXO

1 quadrícula para inserir o **código do sexo**. Utilize os seguintes códigos:

F

 para feminino

M

 para masculino

NACIONALIDADE

1 quadrícula para inserir o **código de nacionalidade**. Utilize os seguintes códigos:

1

 Portuguesa

2

 Estrangeira

ESTADO CIVIL

1 quadrícula para inserir o **código do estado civil**. Utilize os seguintes códigos:

1

 Solteiro(a)

2

 Casado(a)

3

 União de facto

4

 Divorciado(a)

5

 Separado(a)

6

 Viúvo(a)

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

1 quadrícula para inserir o **código de habilitações literárias** (habilitações completas). Utilize os seguintes códigos:

1

 Licenciatura

2

 Mestrado

3

 Doutoramento

SITUAÇÃO MILITAR

1 quadrícula para inserir o **código da situação militar**. Utilize os seguintes códigos:

1

 Situação militar resolvida

2

 Objeto de consciência

ALTURA

3 quadrículas para inserir a **altura** em centímetros » exemplo:

1	7	7
---	---	---

 para um metro e setenta e sete centímetros

NÚMERO DA CARTA DE CONDUÇÃO

9 quadrículas para inserir o número da **carta de condução**.

PROVA DE LÍNGUA ESTRANGEIRA

1 quadrícula para inserir o **código da língua estrangeira** em que pretende prestar prova escrita de conhecimentos. Utilize os seguintes códigos:

1

 Inglesa

2

 Francesa

QUADRO 5**SITUAÇÃO JURÍDICO/FUNCIONAL**

Assinale com um **X** a opção que define a sua **situação jurídico/funcional**.
Indique o **organismo** a que se encontra vinculado(a) e **carreira/categoria** atual.

QUADRO 6**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**

Indique as **qualificações profissionais** ou **técnicas** relevantes para o desempenho da função no SEF, juntando os respetivos **documentos comprovativos**.

QUADRO 7**DECLARAÇÃO SOB COMPROMISSO DE HONRA**

Indique por extenso a **situação militar** em que se encontra.

QUADRO 8**COMUNICAÇÃO E NOTIFICAÇÃO**

Assinale com um **X** caso pretenda autorizar a comunicação e/ou notificação via **contactos telefónicos** e/ou **endereço de correio eletrónico**.

QUADRO 9**AS FALSAS DECLARAÇÕES SERÃO PUNIDAS NOS TERMOS DA LEI**

Este quadro deve ser obrigatoriamente datado e assinado.

O PRESENTE REQUERIMENTO DEVE SER ACOMPANHADO DE TODOS OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NO PONTO 15.3 DO AVISO DE ABERTURA